

河南省安阳市滑县道口镇街道 履行职责事项清单

2025 年 7 月

目 录

1.基本履职事项清单	(1)
2.配合履职事项清单	(10)
3.上级部门收回事项清单	(37)

基本履职事项清单

序号	事项名称
一、党的建设（25 项）	
1	深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记关于河南工作的重要讲话重要指示批示精神，宣传和执行党的路线方针政策，宣传和执行上级党组织及本级党组织的决议，按照党中央部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”。
2	加强党工委自身建设，坚持民主集中制，落实全面从严治党主体责任，严格执行党内政治生活、理论学习中心组学习、联系服务群众、“三重一大”集体决策、调查研究等制度。
3	加强基层党组织建设，负责社区、新兴领域等基层党组织的设立、调整、换届、撤销及业务指导，持续深化先进基层党组织建设。
4	加强党建阵地建设，完善提升街道、社区党群服务中心标准化、规范化建设水平，提高基层党建阵地综合使用效能。
5	加强党员队伍建设，做好党员发展、教育、管理、监督、服务等工作。
6	持续深化“红色物业”建设，推动解决老旧小区、保障房小区、“三无”小区等物业服务问题，完善党建引领下的社区居委会、业委会（物管会）、物业服务企业三方联动格局。
7	加强干部队伍建设，做好干部教育、培训、管理、考核、监督等工作，积极培育、储备社区后备干部。
8	加强人才队伍建设，做好人才政策宣传，负责人才的引进、培育、联络、服务等工作。
9	负责离退休干部待遇落实、服务保障和关心关爱等工作。
10	落实党风廉政建设责任制，做好党规党纪宣传教育、廉洁文化建设及以案促改工作，贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神，推进党风廉政建设和反腐败斗争。

序号	事项名称
11	开展监督执纪问责，做好党员干部的日常监督，按照权限受理处置各类违法违纪问题线索。
12	履行巡视巡察整改主体责任，负责做好巡视巡察反馈问题的整改和成果运用工作。
13	负责精神文明建设，培育和践行社会主义核心价值观，做好新时代文明实践所（站）建设、管理和使用，推进文明乡风建设。
14	做好新时代党的统一战线工作，负责联系民主党派成员，无党派人士，党外知识分子，少数民族人士，宗教界人士，非公有制经济人士，新的社会阶层人士，出国和归国留学人员，香港同胞、澳门同胞，台湾同胞及其在大陆的亲属，华侨、归侨及侨眷，其他需要联系和团结的人员。
15	开展铸牢中华民族共同体意识宣传教育，依法做好民族团结进步促进工作。
16	落实基层群众自治制度，指导居民委员会和居务监督委员会规范化建设，监督社区落实“一征三议两公开”工作法，做好社区社会组织的备案和管理，引导社会力量有序参与基层治理。
17	负责社会工作者、志愿者队伍建设管理工作，组织开展志愿服务活动。
18	加强人大代表联络站建设，做好人大代表履职服务保障和视察调研工作，办理人大代表议案建议。
19	落实政治协商制度，服务保障政协委员开展政治协商、民主监督、参政议政等履职工作，做好政协委员提案办理。
20	坚持党管武装，加强基层人民武装部规范化建设，负责国防教育、征兵宣传、兵役登记、民兵整组等工作。
21	负责基层工会组织建设，做好会员发展、服务保障、困难职工帮扶等工作，维护职工合法权益。
22	负责基层团组织建设，做好团员发展、教育、管理、服务等工作，开展心理健康关爱工作，维护青少年合法权益。
23	负责基层妇联组织建设，开展家庭家风家教宣传教育，做好妇女儿童关心关爱帮扶工作，维护妇女儿童合法权益。

序号	事项名称
24	做好科学宣传与普及工作，开展科普讲座等活动，提升全民科学素养。
25	组织开展关心下一代工作，发挥“五老”人员作用，支持和帮助青少年成长成才。
二、经济发展（16项）	
26	制定实施经济和产业发展规划，引导和支持产业结构调整，推动经济高质量发展。
27	做大做强道口烧鸡、商贸物流等产业，完善延链补链强链体系，推动烧鸡产业和商贸物流高质量发展。
28	开展招商引资政策宣传，做好招商信息的收集、筛选、洽谈和项目落地的服务保障等工作。
29	整合空闲集体土地和废弃厂房等资源，盘活闲置资产。
30	做好重点项目的谋划、申报、建设等工作，为辖区内重点项目落地提供服务保障。
31	优化营商环境，落实惠企政策，加强社会信用体系建设，做好服务保障工作。
32	负责开展政企、银企对接服务，搭建沟通平台，助力企业发展。
33	推动企业科技创新，指导科技创新企业认定、项目备案及科技成果转化应用等工作。
34	做好企业用工信息收集，指导企业开展人才引进和技能培训等工作。
35	培育和发展基层商会组织，引导商会发挥服务经济作用。
36	负责经济运行数据监测，做好经济运行情况及数据的分析、运用工作。

序号	事项名称
37	做好“四上”企业入库工作，促进企业发展，推进“个转企、小升规”。
38	依法开展人口、农业、经济等重大国情国力普查和统计调查工作，做好统计分析和成果运用。
39	负责财政预决算编制、公开、执行，做好财政资金规范化管理。
40	负责国有资产监督管理，做好国有资产清查、登记等工作，发挥资产效能。
41	落实政府债务管理制度，做好防范化解债务风险工作。
三、民生服务（18项）	
42	开展生育政策宣传，负责家庭发展与人口监测工作，落实奖励扶助政策。
43	开展爱国卫生运动，做好卫生健康知识和病媒生物防制宣传等工作。
44	开展就业创业政策宣传，做好失业就业人员登记、创业服务、技能培训等工作，引导就业困难人员申报公益性岗位。
45	负责城乡居民基本养老保险的政策宣传，做好参保登记、关系转接、信息变更等工作。
46	负责城乡居民基本医疗保险政策宣传，引导群众积极参保，做好信息查询、动态管理等工作。
47	开展控辍保学工作，保障适龄儿童、少年接受义务教育的权利。
48	落实养老服务保障政策，开展独居、空巢、失能、重残等特殊家庭老年人的探访、关爱服务等工作。
49	做好高龄津贴的初审、动态管理等工作。

序号	事项名称
50	做好孤儿、留守儿童、事实无人抚养儿童等困境儿童的关心关爱、帮扶救助等服务保障工作。
51	负责低保人员、特困人员、低保边缘家庭等困难群体的资格审核，做好动态管理、走访慰问、帮扶救助等工作。
52	做好因突发事件、意外伤害、重大疾病或其他特殊原因导致基本生活陷入困境对象的临时救助工作。
53	开展精神障碍患者摸底、登记工作，为生活困难的精神障碍患者家庭提供帮助。
54	发现生活无着的流浪乞讨人员及时上报，做好关爱救助工作。
55	推进移风易俗，开展殡葬改革政策宣传，指导社区健全完善居民公约等制度。
56	优化便民服务体系，加强政务服务规范化建设，开展政务服务“一站式”办理，推动政务服务事项向基层延伸。
57	开展拥军优属工作，落实退役军人和其他优抚对象优待政策，做好就业创业扶持、走访慰问、困难帮扶、权益维护等工作。
58	做好残疾人服务保障政策宣传，负责困难残疾人生活补贴、重度残疾人护理补贴的初审上报，保障残疾人合法权益。
59	宣传普及红十字知识，组织开展慈善政策宣传，做好募捐物资发放管理工作。
四、平安法治（12项）	
60	加强法治宣传教育，开展基层普法工作，提供法律咨询等公共法律服务，推动法治政府建设。
61	做好行政诉讼应诉、行政复议应对工作，提高依法行政能力。
62	加强综合行政执法规范化建设，依法行使行政处罚权，开展综合行政执法工作。

序号	事项名称
63	建立健全领导接访、包案制度，按规定受理、协调、化解和处置信访事项。
64	坚持和发展新时代“枫桥经验”，开展人民调解工作，及时发现解决群众矛盾纠纷。
65	做好特殊群体的动态摸排、线索上报、定期走访、教育疏导等工作。
66	开展扫黑除恶、反电诈的宣传教育、线索排查及上报等工作。
67	开展禁毒政策宣传教育，做好非法毒品原植物禁种铲毒踏查，负责社区戒毒、社区康复工作。
68	加强综治中心规范化建设，完善治安防控体系，建强群防群治队伍，开展社会治安综合治理工作。
69	加强基层治理网格建设，建强网格力量，做好网格员的教育培训、管理考核和业务指导等工作。
70	开展未成年人防溺水宣传教育，做好重点水域日常巡查工作。
71	加强公共消防设施建设，落实消防安全责任制，做好专项整治、重点单位包保联系、宣传教育等工作。
五、乡村振兴（14 项）	
72	负责耕地保护政策宣传，落实耕地保护措施，对耕地用途进行严格管控，防止耕地“非农化”“非粮化”。
73	落实粮食安全责任制，完成粮食种植计划，保障粮食生产稳定。
74	负责惠农助农政策宣传，做好惠农补贴的申报工作。
75	做好农田水利基础设施建设、运行、管理和维护等工作。

序号	事项名称
76	负责以工代赈政策宣传、项目申报实施、工程管护、效益评估监测及风险防控等工作。
77	做好“三夏”“三秋”政策宣传、生产指导、助农抢收抢种等工作。
78	负责农业技术推广，做好农业技能培训、新型职业农民和新型农业经营主体培育等工作，推进农业现代化建设。
79	发展壮大新型农村集体经济，规范集体经济组织运行，增加集体经济收入。
80	加强农村集体“三资”监督管理，做好清产核资工作。
81	负责乡村振兴补助资金项目的申报、实施、移交管护、效益发挥、风险防范等工作。
82	负责宅基地和自建房政策宣传及审批，落实“一户一宅”政策，做好自建房建设的监督管理等工作。
83	做好土地流转和土地承包经营等工作，推广规模化种植。
84	开展人居环境整治工作，打造整洁、卫生、文明、和谐的和美街道。
85	做好防返贫动态监测，落实帮扶措施，巩固拓展脱贫攻坚成果，防止发生规模性返贫。
六、生态环保（6项）	
86	开展生态环境保护政策宣传，做好生态环境日常巡查，督促企业履行生态环境保护主体责任。
87	落实“河长制”，做好辖区河道及周边环境的日常巡查、管护等工作。
88	落实“林长制”，负责林业政策法规宣传和日常巡查工作，做好护林员队伍管理，开展植树造林活动。

序号	事项名称
89	做好秸秆禁烧工作，负责秸秆禁烧的政策宣传、日常巡查，推广秸秆综合利用。
90	落实烟花爆竹管理政策，做好日常巡查，发现问题及时制止并上报。
91	开展“散乱污”企业的日常排查，发现问题及时上报并督促整改。
七、城乡建设（4项）	
92	开展建筑安全政策宣传，做好自建房安全隐患排查和上报工作。
93	负责辖区内（市政道路除外）道路、绿化等基础设施的建设、管理和维护工作。
94	指导业主委员会、物业管理委员会的成立和日常运行，协调处理物业矛盾纠纷。
95	开展生活垃圾分类的政策宣传，指导社区做好生活垃圾分类的日常管理工作。
八、文化和旅游（4项）	
96	开展文物保护及政策宣传、文物资源普查等工作，做好文物安全巡查，发现问题及时上报。
97	做好“道口烧鸡制作技艺”“道口古庙会”“道口锡器制作技艺”“军庄豆腐制作技艺”等非物质文化遗产的挖掘、传承与保护工作。
98	开展基层公共文化服务工作，加强基层公共文体设施建设，组织开展“全民健身”“全民阅读”等群众性文体活动。
99	统筹推进道口古镇保护整治，挖掘弘扬古镇历史文化，提升古镇景区管理运营水平，打造道口古镇旅游品牌。
九、综合政务（12项）	

序号	事项名称
100	做好电子政务平台管理工作，负责电子政务平台信息维护等工作。
101	负责机要保密工作，做好保密人员培训、保密知识宣传、涉密文件管理等工作。
102	完善公文管理制度，做好公文处理、公章管理、事项督办等工作。
103	开展政府信息公开工作，及时对外公布政务信息、工作动态、公示公告。
104	负责财务管理、内部审计等工作，做好各类资金发放、监督、核算。
105	负责后勤保障，做好会务、固定资产等管理工作，组织开展政府采购。
106	做好值班值守，落实重大事项请示报告制度，及时上报各类紧急、重大、突发事件并进行先期处置。
107	负责单位人事工作，做好日常考勤、工资核定、待遇落实等工作。
108	建立健全档案工作规章制度，负责各类档案收集、整理、归档，指导社区做好档案工作，推进档案信息化建设。
109	做好年鉴、大事记及地情文献资料收集、整理、编纂报送工作，开展史志资料收集。
110	负责 12345 政务服务便民热线等政务平台转办事项的接收、流转、处置、反馈等工作。
111	开展节约节能宣传教育，做好单位水电日常管理、公共机构节能降耗工作。

配合履职事项清单

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
一、党的建设（2项）				
1	基层纪检监察监督片区协作工作	县纪委监委	将乡镇（街道）划分为若干片区，推动片区协作工作机制落实，开展重要监督检查、案件查办等工作。	按照片区协作工作机制，协助开展重要监督检查、案件查办等工作。
2	县级以上党内表彰、典型选树	县委组织部	1. 负责“两优一先”等党内表彰激励对象推荐工作； 2. 负责颁发“光荣在党50年”纪念章工作。	1. 组织推荐上报“两优一先”等表彰对象； 2. 对符合“光荣在党50年”纪念章申领条件的党员进行摸底并配合发放。
二、经济发展（3项）				
3	落实省级制造业高质量发展专项资金奖补政策	县工业和信息化局	1. 负责产业政策和奖补项目的解读，明确奖补对象、条件、额度及期限； 2. 对乡镇（街道）推荐企业进行初步审查并上报到市工业和信息化局。	1. 加强对惠企政策的宣传； 2. 对本辖区内符合条件的企业进行筛选并上报。
4	电子商务培育发展	县商务局	1. 拟订电子商务发展规划和政策措施并组织实施； 2. 负责电子商务行业管理，培育电子商务重点企业、基地和产业园区； 3. 做好电子商务人才培训工作。	1. 负责辖区电子商务企业的摸排并上报； 2. 组织电子商务人才参加上级培训。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
5	农村综合改革转移支付项目管理	县财政局	1. 审批农村综合改革转移支付项目，指导乡镇（街道）开展项目工作； 2. 负责农村综合改革转移支付项目的验收和资金拨付。	1. 指导各社区报项目，开展乡镇级评议审定后报县级； 2. 配合完成项目验收及资金拨付。
三、民生服务（7项）				
6	大额临时救助资金发放	县民政局	1. 负责对大额临时救助审批； 2. 负责大额临时救助资金发放。	1. 受理辖区内大额临时救助申请； 2. 对大额临时救助申请材料进行初审并上报。
7	“两癌”“两筛”工作	县卫生健康委员会 县妇女联合会	县卫生健康委员会： 组织开展“两癌”“两筛”筛查。 县妇女联合会： 1. 负责“两癌”“两筛”的宣传work，对乡镇（街道）收集上报的“两癌”救助申请材料进行审核，符合条件的录入救助系统； 2. 按法定程序将救助资金拨付到救助对象个人账户。	1. 做好妇幼“两癌”“两筛”宣传发动工作； 2. 协助做好参检人员资格认定并组织参检工作； 3. 对筛查出的患癌妇女优先纳入专项救助项目。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
8	校外培训机构的监督管理	县教育局 县科学技术局 县公安局 县城市管理局 县文化广电体育旅游局 县卫生健康委员会 县市场监督管理局 县消防救援大队	县教育局： 1. 抓好校外培训机构监管工作的统筹协调和相关信息沟通共享； 2. 会同有关部门加大检查力度，加强对校外培训机构日常监管； 3. 依法依规严肃查处违法违规隐形学科类培训行为。 县科学技术局： 1. 负责科技类校外培训机构的准入审核、日常监管、风险防范处置等工作； 2. 会同相关部门对科技类校外培训机构开展综合执法、联合执法。 县公安局： 依法加强治安管理，做好校外培训违规事件应急处置工作。 县城市管理局： 做好城区内广告位、广告牌设施设置中涉及隐形学科类培训有关校外培训广告监管的工作。 县文化广电体育旅游局： 1. 负责文化艺术类、体育类校外培训机构的准入审核、日常监管、风险防范处置等工作； 2. 会同相关部门对文化艺术类、体育类校外培训机构开展综合执法、联合执法。 县卫生健康委员会： 对校外托管机构的生活饮用水卫生、传染病防控进行监管。 县市场监督管理局： 1. 做好营利性培训机构登记工作； 2. 会同教育、文化、科技等部门做好校外培训机构收费、广告、反垄断等方面监管工作； 3. 加大执法检查力度，会同教育等部门依法依规严肃查处违法违规培训行为。 县消防救援大队： 负责校外托管机构的消防安全监管。	1. 开展校外培训机构有关政策宣传； 2. 将校外培训机构巡查纳入网格员日常工作，发现违规问题及时劝阻并上报； 3. 协助相关部门核实投诉举报的线索。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
9	校园周边安全治理	县委政法委员会 县教育局 县公安局 县城市管理局 县文化广电体育旅游局 县市场监督管理局	县委政法委员会： 将学校周边环境整治工作纳入社会综合治理范围，做好统筹协调工作。 县教育局： 常态化开展校园学生安全宣传教育，组织开展校园周边安全应急演练和消防疏散演练。 县公安局： 对校园周边出租房屋、宾馆、酒店等重点场所清理整治，落实校园周边“护学岗”机制。 县城市管理局： 负责校园周边流动摊贩综合治理。 县文化广电体育旅游局： 查处校园周边违规售卖危害青少年身心健康的非法出版物，取缔学校周边擅自设立的黑网吧、歌舞游艺娱乐场所。 县市场监督管理局： 检查校园周边经营单位食品安全、产品质量安全。	1. 开展安全宣传教育； 2. 配合参与校园周边安全应急演练和消防疏散演练； 3. 配合开展校园周边安全综合整治； 4. 协助设置校车运行道路交通安全标志、学生接送站点路牌和护学岗； 5. 对校车运行路线安全情况进行排查，发现问题及时上报。
10	公益性岗位管理	县人力资源和社会保障局	1. 对乡镇（街道）提交的公益性岗位申请的必要性、可行性进行审核； 2. 负责组织报名、资格审查、拟用公示、办理聘用手续等工作； 3. 建立公益性岗位人员数据库，实行动态管理； 4. 对公益性岗位用人单位的管理情况进行监督检查； 5. 对公益性岗位退出申请进行核查。	1. 统计公益性岗位需求，并向县人力资源和社会保障局提出申请； 2. 对公益性岗位人员进行岗前培训和日常管理； 3. 向县人力资源和社会保障局提出公益性岗位退出申请、备案。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
11	养老服务机构综合监管	县民政局	1. 负责对养老服务机构服务质量、运营进行监督管理； 2. 开展养老服务机构信用监管，对养老服务机构进行业务指导； 3. 做好养老服务机构安全监督管理工作。	1. 配合做好养老服务机构日常巡查； 2. 督促辖区养老服务机构履行安全生产主体责任，开展安全隐患排查，发现问题及时上报。
12	生猪屠宰监督管理	县农业农村局	1. 加强对生猪屠宰监督管理工作的领导，及时协调、解决生猪屠宰监督管理工作中的重大问题； 2. 对发现和乡镇（街道）上报的违法行为进行处理。	1. 负责生猪定点屠宰相关法律法规政策的宣传工作； 2. 发现未经定点的非法屠宰行为、私屠乱宰窝点、违规销售未经检验检疫肉品等情况，及时上报。
四、平安法治（11 项）				
13	铁路沿线护路联防	县委政法委员会	1. 加强铁路安全知识和法律法规宣传； 2. 建立铁路护路工作机制； 3. 抓好专兼职铁路护路队伍建设； 4. 统筹协调涉铁矛盾纠纷排查化解、解决铁路沿线环境整治工作中的重点问题和突出安全隐患。	1. 配合做好辖区铁路护路安全知识和法律法规宣传； 2. 协助参与铁路护路联防工作； 3. 及时上报沿线危及铁路运输安全的重要情况。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
14	食品安全监管	县市场监督管理局	1. 组织开展食品安全宣传教育； 2. 完善食品安全应急体系，组织开展食品安全突发事件应对处置； 3. 制定制度措施，督促食品生产经营者落实主体责任； 4. 负责组织实施食品生产、流通、餐饮服务、市场销售食用农产品的监督管理，开展食盐生产经营质量安全监督管理工作； 5. 制定县级食品安全事故应急预案； 6. 扎实推进食品安全“两个责任”工作落实。	1. 开展食品安全宣传教育和食品安全知识普及； 2. 做好乡镇级、村级包保干部在“两个责任”平台的数据维护； 3. 按照应急预案的职责要求，配合做好辖区内食品安全应急处置； 4. 配合食品安全监督管理部门开展食品安全监督检查，及时报告食品安全隐患。
15	商业预付卡管理	县商务局	1. 依据相关规定开展零售业、住宿餐饮业、居民服务业法人发卡企业的业务监管； 2. 积极引导、督促发卡企业依规履行备案手续； 3. 对商业预付卡违法行为进行处置。	协助开展商业预付卡举报线索的上门核查，并反馈核查结果。
16	人民防空工作	县人民政府办公室（县国防动员办公室）	1. 贯彻落实人民防空法律法规，组织编制规划，落实防护措施； 2. 监督指导人防工程建设、维护与使用，开展人防工程安全检查与隐患整治； 3. 组织人民防空应急演练和应急处置，保障人民群众生命财产安全。	1. 配合县直部门开展人民防空知识的宣传教育和技能培训，提高群众防护意识和应急能力； 2. 协助人防部门对辖区内重点单位人防工程进行巡查和专项检查； 3. 协同处置突发事件，在发生人民防空突发情况时，快速响应、配合县直部门开展应急处置、人员转移和善后工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
17	大型活动和重要时期维护公共安全	县公安局 县应急管理局 县卫生健康委员会 县交通运输局 县城市管理局 县文化广电体育旅游局	县公安局： 1. 负责审核承办者提交的大型群众性活动（1000人以上5000人以下）申请材料，实施安全许可； 2. 制定大型群众性活动安全监督方案和突发事件处置预案，指导对安全工作人员的教育培训； 3. 在大型群众性活动举办前，对活动场所组织安全检查，发现安全隐患及时责令改正； 4. 在大型群众性活动举办过程中，对安全工作的落实情况实施监督检查，发现安全隐患及时责令改正； 5. 依法查处大型群众性活动中的违法犯罪行为，处置危害公共安全的突发事件。 县应急管理局： 1. 协调指导大型活动应急预案的编制和演练工作； 2. 组织协调各方资源应对突发事件，提供应急救援服务。 县卫生健康委员会： 准备必要的医疗救护力量和物资，及时处理活动中可能出现的健康问题或紧急医疗情况。 县交通运输局： 1. 调整公共交通运营计划，保证参与人员的便捷出行； 2. 配合公安部门实施交通管制措施，保证活动期间的交通安全。 县城市管理局： 1. 负责活动场地及周边环境清洁卫生，活动结束后迅速恢复原貌； 2. 协助维护活动现场秩序，对非机动车停放等问题进行管理。 县文化广电体育旅游局： 指导文化体育活动内容安排，符合国家法律法规和社会道德规范。	1. 组织工作人员维护活动秩序，在指定区域内做好安保值守工作； 2. 按照活动预案安排，及时做好突发事件应对处置。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
18	农机安全管理工作	县农业农村局	1. 组织农机安全知识宣传教育； 2. 负责农机安全监督检查； 3. 承担农机登记、安全检验及驾驶员考试、发证工作； 4. 负责对乡镇（街道）农机安全网格员进行业务培训。	1. 开展农机安全知识宣传教育； 2. 负责开展农机安全隐患排查上报，并协助督促整改； 3. 协助上级部门督促辖区内农机所有人按时安全检验和驾驶员审验换证； 4. 负责对农机安全网格员实施规范管理。
19	社区矫正管理工作	县司法局	1. 接受法院、检察院、公安等部门委托开展社区矫正对象的调查评估，提出评估意见； 2. 动员社会力量，组织指导社会工作者、志愿者参与社区矫正，协调有关部门和单位依法对就业困难的社区矫正对象开展职业技能培训和就业指导，帮助社区矫正对象中的在校学生完成学业，对有特殊困难的社区矫正对象进行必要的临时救助，提供教育帮扶场所； 3. 查找失联、脱管的社区矫正对象。	1. 配合做好社区矫正对象的调查评估； 2. 配合做好社区矫正对象的走访、回访、人员核查、排查工作，履行监督、教育职责； 3. 引导社会力量为社区矫正对象提供必要的教育帮扶； 4. 协助查找失联、脱管的社区矫正对象。
20	非法报废车拆解网点监管	县商务局	1. 对排查和举报非法报废车拆解网点线索进行核实； 2. 联合相关部门依法取缔非法报废车拆解网点。	发现辖区内非法报废车拆解网点及时上报。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
21	“黑加油站”、流动加油车整治	县商务局 县公安局 县发展和改革委员会 市生态环境局滑县分局 县交通运输局 县市场监督管理局 县应急管理局	<p>县商务局： 负责牵头依法查处无证无照或证照不齐的成品油经营行为，依法查处取得成品油零售经营资格企业的违法违规行为，移交县市场监督管理局依法处置。</p> <p>县公安局： 1. 负责依法打击县市场监督管理局查获并移交的成品油质量问题的刑事案件； 2. 依法打击整治行动中遇到的抗法及妨碍执行公务等违法犯罪行为； 3. 配合查处无证无照加油站（点），会同交通运输部门依法查处流动加油车非法销售油品行为。</p> <p>县发展和改革委员会： 负责组织油品质量升级有关工作，保障合格油品供应。</p> <p>市生态环境局滑县分局： 负责牵头依法查处成品油经营企业环保违法违规行为，组织对货车、非道路移动机械油箱中柴油进行抽检，对发现的线索进行追溯。</p> <p>县交通运输局： 负责对成品油运输车辆进行监管抽查，对违法违规车辆所属营运公司进行处罚，配合公安部门依法查处流动加油车非法售油行为。</p> <p>县市场监督管理局： 负责牵头查处流通领域成品油质量违法行为，对全县范围内加油站（点）销售的成品油质量开展监督抽检，依法对销售不合格成品油的行为进行立案查处。</p> <p>县应急管理局： 负责牵头对取得安全许可的成品油经营企业事故隐患排查治理工作进行监督检查。</p>	1. 开展非法加油站、流动加油车油品危害宣传； 2. 做好日常巡查，发现线索及时上报。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
22	道路交通安全	县公安局	1. 贯彻执行道路交通安全管理工作的法律、法规和政策，组织开展交通安全宣传教育； 2. 开展各种交通安全的专项治理； 3. 查处道路交通安全违规、违法行为。	1. 开展道路交通安全宣传； 2. 加强“两站两员”建设，在重点时段设置交通安全劝导站，提醒、劝导交通违法行为； 3. 定期分析辖区道路交通安全形势，开展道路交通安全隐患排查，发现问题及时上报。
23	文明养犬管理	县城市管理局	1. 组织开展文明养犬宣传； 2. 负责犬只证件办理，抓捕、收容流浪犬； 3. 对养犬管理工作的组织、协调、监督、指导。	1. 开展文明养犬宣传和引导； 2. 督促居民积极办理犬证。
五、乡村振兴（15 项）				
24	病死、病害畜禽无害化处理	县农业农村局	1. 督促指导畜禽养殖场、屠宰场、无害化处理场等生产经营主体规范处置病死畜禽和病害畜禽产品； 2. 对江河、湖泊、水库等水域发现和上报的死亡畜禽，做好收集、处理并溯源。	1. 配合做好规范处置病死畜禽和病害畜禽产品； 2. 对在乡村发现的死亡畜禽，及时上报并协助处理。
25	动物疫病强制集中免疫及应急处置	县农业农村局	1. 建立健全动物防疫体系，制定并组织实施动物疫病防治规划； 2. 组织实施动物疫病强制免疫计划，并对饲养动物的单位和个人履行强制免疫义务情况进行监督检查； 3. 定期对强制免疫计划实施情况和效果进行评估； 4. 负责制定动物疫病应急预案，明确组织指挥机制、信息报告、应急处置措施等内容； 5. 发生重大动物疫情事件时及时启动应急响应，划定疫点、疫区，调查疫源，协调做好疫情处置工作。	1. 负责重大动物疫病防控宣传工作； 2. 领取、发放动物防疫疫苗； 3. 做好强制免疫疫苗接种、免疫档案记录情况的监督检查； 4. 协助做好流行病学调查和动物疫情信息的收集、报告； 5. 发生突发重大动物疫情事件后，根据应急预案组织做好突发动物疫情事件的先期应急处置工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
26	新型职业农民职称申报评审	县农业农村局	1. 负责新型职业农民职称评定条件、程序和优惠政策宣传； 2. 负责职称服务平台账号开设工作； 3. 负责职称申报审核推荐工作。	1. 协助做好政策宣传； 2. 负责受理个人申请； 3. 负责对申请对象进行初审。
27	高标准农田建设管理	县农业农村局 县财政局 县自然资源局 市生态环境局滑县分局	县农业农村局： 1. 研究制定并完善农田建设工程的管护标准和具体制度，开展项目的现场巡查和督查； 2. 高标准粮田建设项目经验收合格后，与乡镇人民政府办理设施产权移交手续； 3. 负责农田建设工程运行的监测评价工作。 县财政局： 根据上级政策落实农田建设资金。 县自然资源局： 做好永久基本农田全部建成高标准农田，以及高标准农田建设新增耕地等工作。 市生态环境局滑县分局： 做好高标准农田项目区与饮用水水源保护区、土壤污染地块占用的监督、调整等工作。	1. 配合做好高标准农田建设项目设计、施工、验收和群众意见的采集与反馈等工作； 2. 协调处理高标准农田建设当中遇到的问题； 3. 负责对建好移交后的高标准农田进行管护。
28	知名农业品牌申报	县农业农村局	1. 对农业经营主体申报知名农业品牌相关材料进行审核； 2. 将审核通过的农业经营主体申报资料上报市级农业农村部门。	1. 做好知名农业品牌申报工作的政策宣传，引导辖区内符合条件的农业经营主体积极申报； 2. 对辖区内农业经营主体申报知名农业品牌的相关材料进行初审并上报。
29	农作物病虫害防治	县农业农村局	1. 组织开展农作物病虫害防治的宣传教育； 2. 组织制定本行政区域农作物病虫害预防控制方案； 3. 健全农作物病虫害防治体系，组织开展农作物病虫害抗药性监测评估，提供农作物病虫害预防控制技术培训、指导、服务； 4. 指导农业生产经营者选用抗病、抗虫品种，采用包衣、拌种、消毒等种子处理措施，预防农作物病虫害。	1. 协助做好本辖区农作物病虫害防治的宣传、动员、组织和上报等工作； 2. 指导农户做好简单易操作的病虫害防治。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
30	农畜产品质量安全监督管理	县农业农村局	1. 建立健全农畜产品产地安全监测管理制度； 2. 定期对农畜产品产地安全进行调查、监测和评价； 3. 推进绿色优质农产品认定； 4. 全面实行农产品达标合格证制度； 5. 实施农畜产品质量安全监督检查； 6. 对重大农畜产品质量安全问题进行追溯。	1. 负责农畜产品质量安全指导服务； 2. 负责农畜产品生产经营主体管理，督促指导生产者依法建立农畜产品生产记录，实施包装标识、质量检测、追溯管理、召回处置等制度； 3. 对农畜产品生产经营情况开展检查巡查，发现违规违法行为及时上报； 4. 协助开展农产品质量安全监督抽查； 5. 及时收集、上报农畜产品质量安全信息，协助做好农畜产品质量安全应急处置工作； 6. 协助开展农产品认证和原料基地监管。
31	农（兽）药、饲料生产经营的监督管理	县农业农村局	1. 负责农药生产、登记、经营和质量的监督管理工作； 2. 组织开展农药使用风险监测与评价、农（兽）药、饲料行业统计有关工作； 3. 负责农（兽）药、饲料生产企业、经营企业和使用环节监督管理工作； 4. 负责农（兽）药、饲料质量安全监测预警工作； 5. 对农（兽）药、饲料产品质量标准和行业技术规范执行情况进行监督； 6. 依法查处农（兽）药、饲料生产经营企业违规违法行为。	1. 督促农（兽）药、饲料生产经营者做好进货查验、销售档案记录和包装废弃物回收处置工作； 2. 对农（兽）药、饲料生产经营活动开展巡查，协助做好技术指导和服务工作，发现违规违法行为及时上报； 3. 收集、上报农（兽）药、饲料质量安全信息，发现问题及时报告； 4. 协助开展农（兽）药、饲料质量安全监督抽查。
32	渔业监督管理	县农业农村局	1. 负责渔业资源的监督管理； 2. 组织开展渔业资源保护工作； 3. 负责违规违法行为的查处。	1. 对辖区内渔业违法行为开展日常巡查； 2. 发现违法线索及时上报，协助做好执法工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
33	种子、种苗生产经营的监督管理	县农业农村局	1. 负责种子、种苗市场动态监测和种业统计工作； 2. 建立种子、种苗日常巡查机制，开展定期巡查，查处违规经营、经营场所不规范等问题。	1. 对辖区内的种子、种苗生产经营主体开展日常巡查，对发现的违规、违法生产经营和销售行为及时上报； 2. 配合做好种子、种苗市场秩序维护，协助处理市场纠纷和投诉。
34	农机购置补贴发放	县农业农村局	1. 负责农机补贴政策宣传工作； 2. 负责制定发布本地区农机购置与应用补贴实施方案； 3. 负责农机购置补贴审核、公示和发放工作。	1. 负责农机购置补贴的申请受理和初审工作； 2. 负责公开公示本辖区内的补贴信息。
35	耕地地力保护补贴、种粮一次性补贴发放	县农业农村局 县财政局	县农业农村局： 1. 制定耕地地力保护补贴、种粮一次性补贴发放实施方案； 2. 对乡镇（街道）上报的补贴进行汇总，依据面积进行标准测算。 县财政局： 配合县农业农村局做好耕地地力保护、种粮一次性补贴资金拨付。	1. 向农户宣传耕地地力保护补贴、种粮一次性补贴的政策内容； 2. 核实村（社区）上报的补贴面积并公示。
36	上级部门审批建设项目造成的违法图斑整改	县自然资源局	1. 负责全县疑似违法占地图斑、耕地“非粮化”图斑、农村乱占耕地建房图斑、设施农用地办理后的建设情况图斑和疑似改变用途的设施农用地图斑、“大棚房”图斑、“违建别墅”图斑、林业违法图斑等卫片图斑的实地核查，并进行佐证资料的审核上报； 2. 协调相关部门整改属于建设项目造成的违法图斑。	1. 收集涉及违法图斑的基础信息并上报； 2. 对违法图斑进行实地核查，整理上报证据资料； 3. 对有合法手续的图斑进行举证； 4. 对因上级部门审批项目造成的违法图斑协助开展执法整改； 5. 对农户私搭乱建行为进行整改。
37	土地复垦验收	县自然资源局	1. 负责对土地复垦义务人复垦区域的申报资料进行审查，下达立项批复； 2. 负责会同农业农村、林业、生态环境等有关部门进行验收并提出整改建议，对土地复垦效果进行跟踪评价，并提出改善土地质量的建议和措施； 3. 负责土地复垦验收合格确认书的出具等工作。	1. 做好复垦区域的申报、施工监督、验收申请等工作； 2. 配合做好土地复垦效果的跟踪评价、落实整改等工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
38	被征地农民养老保险补贴	县人力资源和社会保障局 县自然资源局 县财政局	县人力资源和社会保障局： 对补贴对象参加基本养老保险情况进行复审，及时办理补贴和支付手续，按规定计发养老保险待遇。 县自然资源局： 对征地的合法性、征地范围及被征地面积进行审核。 县财政局： 对资金申请进行审查，足额拨付资金到城乡居民基本养老保险基金财政专户。	1. 指导村集体对农户被征地情况、补贴对象基本信息等进行登记并公示； 2. 负责对补贴对象及被征地面积进行初审上报。
六、生态环保（12 项）				
39	大气污染防治	市生态环境局滑县分局 县发展和改革委员会 县公安局 县住房和城乡建设局 县交通运输局 县水利局 县市场监督管理局	市生态环境局滑县分局： 负责制定年度大气污染防治计划，制定重污染天气的应对方案，确定大气污染物减排目标及具体实施方案，协调推进大气污染防治联防联控机制，推进重点企业（行业）大气污染防治整治提升。 县发展和改革委员会： 负责清洁能源推广使用。 县公安局： 负责机动车尾气超标排放的处罚。 县住房和城乡建设局： 负责建筑工程扬尘污染防治。 县交通运输局： 负责重污染天气交通运力应急保障和国省干线公路施工等扬尘防治。 县水利局： 负责水利工程扬尘污染防治。 县市场监督管理局： 负责会同市生态环境局滑县分局对锅炉生产、进口、销售和使用环节执行环境保护标准或者要求的情况进行监督检查。	1. 加强大气环境保护宣传，普及大气污染防治法律法规和科学知识； 2. 对大气污染防治开展日常巡查，及时制止环境污染和生态破坏行为，上报涉嫌环境违法情况； 3. 配合发布重污染天气预警管控通知，及时通知辖区工业企业按照重污染天气预警管控级别落实停、限产减排措施； 4. 对预警期间辖区内工业企业落实重污染天气应急响应措施情况进行全面排查，建立工作台账，发现问题及时劝告制止，并及时上报； 5. 配合做好本辖区空气站点的站房用地、站点建设、安全保障、电力供应、网络通讯、防雷等基础设施保障工作； 6. 负责统筹协调本辖区内扬尘污染防治工作，配合做好本辖区内国、省、县道的清扫保洁工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
40	水污染防治	市生态环境局滑县分局 县住房和城乡建设局 县农业农村局 县水利局	<p>市生态环境局滑县分局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 负责制定水环境保护目标和年度实施计划； 对水污染防治实施统一监督管理； 负责饮用水水源地保护区的划定、调整工作，对饮用水水源地保护区污染源进行监督管理，查处水源地保护区内的环境违法行为； 负责入河排污口的设置审核和许可工作，统筹协调全县入河排污口排查整治工作。 <p>县住房和城乡建设局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 负责城市污水处理监督管理； 负责开展城市黑臭水体排查整治，巩固城市黑臭水体治理成效。 <p>县农业农村局：</p> <p>负责合理规划、开发利用水产资源，预防和减少水产养殖对水环境的污染。</p> <p>县水利局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 负责制定水资源保护规划，加强水资源和饮用水源保护； 会同有关部门适时对饮用水水源地进行优化调整； 负责涉河“四乱”治理工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 加强水环境保护的宣传教育，普及相关科学知识，增强保护意识； 配合开展入河排污口监督管理、排查整治工作； 强化村级组织责任，指导辖区内社区将农村黑臭水体治理和管护纳入村居民公约，建立水体巡查保洁制度，安排专人定期巡查和水体保洁，定期打捞水面漂浮物（垃圾、枯枝败叶等），清理影响水生态的植物、沿岸生活垃圾等，发现生活污水、工业废水直排等情况，及时上报； 对辖区水源保护区开展巡查并做好记录，发现问题及时上报。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
41	土壤污染防治	市生态环境局滑县分局 县自然资源局 县住房和城乡建设局 县农业农村局	<p>市生态环境局滑县分局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 统筹协调推进全县土壤污染防治和农业农村生态环境治理各项工作； 2. 对黑臭水体整治工作进行技术指导，监督指导农业面源污染防治； 3. 督促全县土地使用权人开展土调，落实风险管控，指导开展农村环境整治。 <p>县自然资源局：</p> <p>负责做好全县重点建设安全利用核算工作。</p> <p>县住房和城乡建设局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责做好城镇污水处理设施建设、整治提升、运维管理等工作，及时、准确填报城镇污水处理设施运维调度情况； 2. 加强对第三方运维单位的管理。 <p>县农业农村局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责加强耕地土壤污染源头防控； 2. 依法实施农用地分类管理； 3. 加强农业面源污染治理监督指导，强化农药监督管理，推进畜禽粪污资源化利用，加强畜禽养殖污染防治监管； 4. 推动水产养殖污染防治； 5. 开展农业面源污染数据统计。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合督促需要土调的企业开展土壤污染状况调查； 2. 配合督促需要开展管控的地块落实风险管控措施； 3. 负责辖区内污水管网排查和简易维修； 4. 督促指导村庄开展土壤整治工作，完善相关材料； 5. 对土壤污染防治开展日常巡查，发现问题及时上报。
42	畜禽养殖污染防治	市生态环境局滑县分局 县农业农村局	<p>市生态环境局滑县分局：</p> <p>负责畜禽养殖污染防治的统一监督管理。</p> <p>县农业农村局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责畜禽养殖废弃物综合利用的指导和服务； 2. 对粪污资源化利用先进适用技术进行推广。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合做好畜禽养殖污染防治技术宣传教育和培训工作； 2. 对畜禽养殖污染排放情况进行排查，发现违法违规行为及时劝告制止处理； 3. 配合做好畜禽粪污资源化利用工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
43	固体废物污染防治	市生态环境局滑县分局 县农业农村局 县卫生健康委员会	<p>市生态环境局滑县分局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责对固体废物污染防治实施统一监督管理； 2. 落实固体废物污染防治管理制度、规范、标准； 3. 开展固体废物污染环境专项整治行动，严厉打击非法转移、倾倒、处置等违法行为。 <p>县农业农村局：</p> <p>负责农村生活垃圾污染环境的防治，强化农业固体废物监督管理，防止污染环境。</p> <p>县卫生健康委员会：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责督促指导医疗卫生机构依法分类收集本单位产生的医疗废物，交由医疗废物集中处置单位处置； 2. 做好医疗废物污染防治的相关应急处置工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加强固体废物污染防治宣传，普及固体废物污染防治法律法规和科学知识； 2. 对固体废物污染开展巡查，发现问题及时制止并上报各类固体废物污染违法行为； 3. 配合督促辖区内企业落实固体废物污染防治的主体责任。
44	噪声污染防治	市生态环境局滑县分局 县公安局 县城市管理局	<p>市生态环境局滑县分局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责对本行政区域内的环境噪声污染防治实施统一监督管理，拟定并组织实施噪声污染防治规划和计划； 2. 负责工业企业噪声污染投诉举报的调查处理，监督和管理噪声污染源的排放； 3. 对工业企业噪声污染源进行检查。 <p>县公安局：</p> <p>对影响干扰他人正常生活的社会生活噪声及交通噪声进行依法处理。</p> <p>县城市管理局：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责建筑施工工地噪声污染防治工作； 2. 负责公园内噪声污染防治工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 发现或收到群众举报噪音扰民问题及时劝告制止，经劝告制止无效的及时上报； 2. 配合做好工业噪声、生活噪声、交通噪声、建筑噪声污染调查处理工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
45	散煤治理	县市场监督管理局 市生态环境局滑县分局 县交通运输局 县公安局 县城市管理局 县农业农村局 县教育局 县民政局 县卫生健康委员会	县市场监督管理局： 负责对散煤生产销售环节开展专项督导检查。 市生态环境局滑县分局： 负责对燃煤茶浴锅炉、燃煤大灶、经营性小煤炉等燃煤设施、设备、炉具使用情况开展专项督导检查。 县交通运输局、县公安局： 负责对散煤运输环节开展专项督导检查。 县城市管理局： 负责对餐饮流动摊贩散煤治理情况开展专项督导检查。 县农业农村局： 负责对农业生产领域散煤治理情况开展专项督导检查。 县教育局、县民政局和县卫生健康委员会： 分别负责对教育机构、养老院和医疗诊所等分管行业的散煤治理情况开展专项督导检查。	1. 做好辖区内散煤禁烧宣传、散煤销售和使用的巡查排查等工作，发现相关问题线索及时上报； 2. 协助做好散煤违规销售、使用行为的执法处置。
46	采暖季电采暖运行补贴	县发展和改革委员会 县财政局	县发展和改革委员会： 1. 组织乡镇（街道）推进辖区居民电采暖运行补贴兑付工作； 2. 负责补贴的审核和补贴资金发放。 县财政局： 根据审核结果，做好采暖季电采暖运行补贴资金的拨付工作。	1. 开展电采暖运行补贴政策宣传； 2. 负责辖区信息采集、核对、修正等工作； 3. 做好补贴核算、上报、公示等工作。
47	淘汰落后产能	县工业和信息化局	1. 组织淘汰落后产能政策法规宣传； 2. 汇总和核实全县落后产能企业线索，按照《产业结构调整指导目录》等有关产业政策规定，淘汰相关工艺技术装备。	1. 做好淘汰落后产能政策法规宣传； 2. 排查上报涉及淘汰落后产能企业线索。
48	古树名木保护	县林业总站	1. 负责制定古树名木保护方案； 2. 负责古树名木的保护管理工作，对古树名木资源进行普查，核实认定； 3. 对每棵古树进行登记、建档和挂牌保护； 4. 邀请专家对古树名木进行诊断，委托第三方对古树名木开展保护修复。	1. 做好古树名木保护政策宣传工作； 2. 做好古树名木的排查及日常巡查，对发现的未有效保护的古树名木及时上报。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
49	农村饮水管理	县水利局	1. 制定农村饮水工程发展规划与年度计划，组织、指导并监督实施； 2. 负责农村饮水工程的建设及运行管理，处理工程建设和运维中的矛盾纠纷； 3. 协调相关部门开展水质检测与水源保护，监督水质安全。	1. 宣传农村饮水安全政策，组织居民参与饮水安全知识普及； 2. 协调解决工程实施中的土地、物资等资源问题； 3. 配合开展水质监测，协助处理饮水安全突发事件及矛盾纠纷； 4. 协助供水单位进行设备维修、水费收缴。
50	水土保持	县水利局	1. 组织编制水土保持规划并监督实施； 2. 指导全县水土保持、水土流失综合防治、生产建设项目水土保持监督管理工作； 3. 对乡镇（街道）反馈上报的线索及时进行查处。	1. 开展水土保持宣传和教育work，普及水土保持科学知识； 2. 巡查、上报破坏水土资源、造成水土流失的行为； 3. 采取植物措施、保护性耕作等措施进行水土流失治理； 4. 开展本辖区内的水土保持工作，发现违法违规行为及时制止并上报，配合水利部门依法查处。
七、城乡建设（10项）				
51	国道、省道、县道公路建设、养护	县交通运输局	1. 负责具体实施本行政区域内公路的规划、建设工作； 2. 负责本行政区域内国、省干线及县级公路的养护工作； 3. 负责本行政区域内公路路产路权保护工作； 4. 协调有关部门依法查处破坏、损坏或者非法占用公路、公路用地及公路附属设施的行为。	1. 协助开展公路规划建设调查、项目前期勘察和可行性研究等工作，配合完成公路建设依法使用土地、居民搬迁、拆迁、青苗补偿等协调工作； 2. 协助做好施工及养护过程中需要的取挖沙、采石、取土、取水工作，协助化解因项目建设引发的矛盾纠纷； 3. 发现破坏、损坏或者非法占用公路、公路用地及公路附属设施的行为及时上报。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
52	行政区划管理、行政区域界线和地名管理	县民政局	1. 负责开展行政区划和地名相关法律、法规、政策宣传和社会公告等工作； 2. 负责乡镇（街道）的设立、撤销、更名以及行政区域界线、政府驻地迁移变更的审核上报工作； 3. 负责行政区域界线的勘定和管理工作，调处行政区域边界争议，界线联合检查； 4. 按照地名管理审批权限，负责地名命名、更名的审核、上报、备案工作； 5. 负责行政区域界线、界桩巡查工作。	1. 配合做好行政区划变更申请及相关材料报送； 2. 配合行政区域界线管理及调处行政区域边界争议； 3. 负责基层群众性自治组织区域名称和自然村名称命名、更名的申请； 4. 配合做好地名标志的设置与维护，确保标志完好； 5. 负责辖区行政区域界线界桩的日常管理和保护工作。
53	农村危房改造、农房抗震改造	县住房和城乡建设局	1. 做好农村危房改造、农房抗震改造质量安全基本知识宣传； 2. 对农村危房改造、农房抗震改造补助对象进行审批； 3. 组织开展住房安全性鉴定（评定）及抗震设防不达标的鉴定； 4. 组织农村危房改造、农房抗震改造验收，通过验收的拨付补助资金。	1. 做好农户住房安全的巡查； 2. 对村级上报的农村危房改造、农房抗震改造补助对象进行初审，并上报； 3. 配合开展农村危房改造、农房抗震改造的竣工验收工作。
54	城市房屋室内装饰装修安全管理	县住房和城乡建设局	1. 牵头健全装饰装修管理制度和标准规范，建立接诉处置机制； 2. 负责装饰装修相关企业的资质管理和指导监督，负责装饰装修安全管理所涉企业和人员的培训。	1. 加强装饰装修活动的监督检查； 2. 畅通投诉渠道，受理群众、物业服务企业等相关报告或投诉，按照职责范围进行处理，超出职权的依法移交相关部门。
55	项目用地服务	县自然资源局	1. 统一规划、征收、开发项目用地，会同有关部门组织实施； 2. 组织相关部门开展项目用地清点、附着物核算补偿，负责项目用地和临时用地的补偿工作； 3. 负责监督核查林木补偿及植被恢复工作； 4. 负责项目用地审批后监管。	1. 配合完成项目用地所在村的土地征收补偿协议签订； 2. 配合完成项目用地各项补偿款拨付及附着物拆除、清理； 3. 协助现场查验、协助核实拟使用林地相关情况，配合完成林木补偿协议的签订，协助监督项目实施及恢复植被和林业生产。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
56	测量标志保护	县自然资源局	负责测量标志检查、维护，对损毁的测量标志进行维修、补设。	1. 负责测量标志保护政策宣传； 2. 对辖区内的测量标志进行巡查，发现破坏行为及时制止并上报。
57	土地权属争议调查处理	县自然资源局	负责争议案件的受理、调查、调解、拟定处理意见。	1. 做好土地权属政策宣传； 2. 协助开展土地权属争议调处调查取证，做好争议双方的稳定工作。
58	乡村建设规划许可	县自然资源局	1. 受理乡村规划范围内使用集体土地进行乡镇企业、公共服务设施、公益事业建设的规划申请； 2. 对乡镇（街道）出具的审查意见进行审核； 3. 负责乡镇（街道）企业、公共服务设施和公益事业乡村建设规划许可证的核发、公示公告。	1. 做好建设规划许可证申请的政策宣传解答； 2. 对建设单位或个人办理建设规划许可证的申请进行初审，出具审查意见并上报。
59	设施农业用地管理	县自然资源局 县农业农村局	县自然资源局： 1. 会同县农业农村局对设施农业用地进行审批； 2. 对非法占用、破坏设施农业用地行为进行处罚。 县农业农村局： 负责设施农业用地日常管理、指导和监督。	1. 做好设施农业用地选址、备案、监督实施及信息汇总上报等工作； 2. 协助开展设施农业项目建设、经营和用地协议履行情况现场核查； 3. 对巡查发现的非法占用、破坏设施农业用地问题进行上报。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
60	历史文化名镇名村、传统村落保护	县自然资源局 县住房和城乡建设局	县自然资源局： 负责指导乡镇（街道）历史文化名镇名村、传统村落的规划。 县住房和城乡建设局： 1. 会同县文化广电体育旅游局做好历史文化名镇名村、传统村落的项目申报、保护规划和监督管理工作； 2. 加强对历史文化名镇名村的监督检查，对保护状况进行评估，发现问题及时纠正处理； 3. 负责传统村落档案的保存与管理。	1. 配合做好历史文化名镇名村申报及保护规划编制； 2. 负责传统村落推荐及保护规划编制，做好传统村落档案材料的收集整理上报工作； 3. 做好历史文化名镇名村、传统村落的日常保护和监督管理工作。
八、文化和旅游（1项）				
61	大运河文化保护传承利用暨大运河国家文化公园建设工作	县大运河遗产保护示范区管理委员会	1. 负责滑县大运河遗产的保护、管理与展示利用工作； 2. 统筹规划、督导推动大运河国家文化公园建设； 3. 制定年度工作计划，监督重要项目落实，为遗产保护、有效管理、科学决策提供支持。	1. 落实道口古镇保护规划，做好文物保护工作； 2. 落实核心监控区分段引导性管控、分区约束性管制和空间形态与风貌指引要求； 3. 推进道口古镇顺河北街、狮子巷—苦水井街、码头街传统风貌成片保护，开展刘家大院、武衙门、德庆诚绸缎庄、祥盛官绸缎庄、胡家医院等关键节点保护修复工作。
九、卫生健康（1项）				
62	传染病防控	县卫生健康委员会	1. 开展传染病防控健康教育，增强全社会对突发公共卫生事件的防范意识和应对能力； 2. 制定传染病防控规划并组织实施，建立健全传染病防治的疾病预防控制、医疗救治和监督管理体系； 3. 组织免疫规划疫苗接种； 4. 制定传染病防控应急预案并组织实施，做好疫情发生后的信息报送和处置。	1. 发现辖区出现疫情，及时上报疾控部门； 2. 配合做好村（社区）防控工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
十、应急管理及消防（7项）				
63	安全生产监督管理	县应急管理局 县教育局 县住房和城乡建设局 县交通运输局 县文化广电体育旅游局 县卫生健康委员会	<p>县应急管理局： 1. 依法行使安全生产综合管理职权，督促指导全县安全生产责任落实； 2. 监督指导和组织协调安全生产行政执法工作，依法组织、指导或者参与生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况； 3. 对工贸行业、危险化学品的安全生产工作实施监督管理。</p> <p>县教育局： 负责各类学校、中小学学科类培训机构安全生产工作。</p> <p>县住房和城乡建设局： 负责房屋建筑和市政基础设施工程施工、经营性自建房、充电设施等的安全监督管理工作。</p> <p>县交通运输局： 负责道路运输安全生产工作。</p> <p>县文化广电体育旅游局： 负责文化娱乐场所的安全生产工作。</p> <p>县卫生健康委员会： 负责医疗卫生机构安全生产工作。</p> <p>其他负有安全生产监督管理职责的部门、负有安全生产行业领域管理职责的部门依照《中华人民共和国安全生产法》等法律法规规定，在各自职责范围内，对有关行业、领域的安全生产工作实施监督管理。</p>	1. 组织开展安全生产知识普及，按照街道综合应急预案组织开展演练； 2. 对辖区内生产经营单位安全生产状况进行监督检查，按照授权依法履行安全生产监督管理职责； 3. 配合相关部门定期开展重点检查，着重开展“九小场所”、农家乐、经营性自建房等风险隐患排查，推动落实生产经营单位主动自查等制度，发现安全隐患及时上报； 4. 安全生产事故发生后，迅速启动应急预案，并组织群众疏散撤离。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
64	生产安全事故调查处理	县应急管理局	1. 依法承担生产安全事故调查处理工作； 2. 督促事故发生单位落实防范和整改措施。	1. 配合调查组做好相关人员联络，提供相关资料； 2. 配合相关部门督促事故发生单位落实防范和整改措施。
65	消防安全管理	县消防救援大队 县公安局 县住房和城乡建设局	<p>县消防救援大队：</p> <p>1. 承担城乡综合性消防救援工作，负责相关灾害事故救援行动的现场指挥调度；</p> <p>2. 承担火灾预防、消防监督执法、火灾事故调查处理和消防安全宣传教育工作，承担属地消防监督管理职责；</p> <p>3. 发现或收到乡镇（街道）上报火灾隐患线索，及时依法处理，并督促整改，及时报告、通报重大火灾隐患；</p> <p>4. 依法组织火灾事故调查，负责调查火灾原因；</p> <p>5. 负责对专职消防队、志愿消防队等消防组织进行业务指导。</p> <p>县公安局：</p> <p>1. 负责查处职责范围内涉及消防安全的违法犯罪行为；</p> <p>2. 组织指导公安派出所开展日常消防监督检查和消防宣传教育活动；</p> <p>3. 协助维护火灾现场秩序，保护现场，参与火灾事故调查处理。</p> <p>县住房和城乡建设局：</p> <p>负责建设工程的消防设计审核、消防验收、备案和抽查工作。</p> <p>其他行业主管部门负责其主管行业的消防安全管理。</p>	1. 按照街道综合应急预案，开展消防演练； 2. 对易发现、易处置的公共场所消防安全隐患开展日常排查，发现问题及时制止，并上报消防救援部门； 3. 发生火情及时组织群众疏散。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
66	电动自行车消防安全管理	县消防救援大队 县公安局 县住房和城乡建设局 县市场监督管理局	<p>县消防救援大队： 负责指导属地做好电动自行车违法违规充电、占据疏散通道或消防车道、进入载人电梯等违法违规行为的整治，加强消防安全宣传提醒，引导公众文明停放、安全充电。</p> <p>县公安局： 指导督促属地派出所落实消防监督检查责任，把飞线充电等不安全行为纳入日常消防安全检查内容。</p> <p>县住房和城乡建设局： 负责统筹指导居民小区非机动车停放点和充电设施建设工作，制定工作方案，督促指导物业公司开展专项整治，结合老旧小区改造等工程，加大政策支持力度。</p> <p>县市场监督管理局： 查处无照销售电动自行车及蓄电池、充电器等配件产品行为，打击销售不合格产品的违法行为。</p>	1. 开展电动自行车安全管理宣传教育； 2. 做好网格日常巡查，发现电动自行车消防安全问题隐患，进行教育引导劝导，对多次不听劝阻的及时报告； 3. 开展电动自行车消防安全排查，并将违法线索上报； 4. 协调做好居民小区电动自行车集中停放、充电场所建设工作，指导社区落实尚未建成集中停放、充电场所居民小区的电动自行车消防安全措施。
67	森林防灭火工作	县应急管理局 县自然资源局	<p>县应急管理局： 负责制订、修订森林火灾应急预案，指导、督促各乡镇（街道）和相关部门执行。</p> <p>县自然资源局： 1. 负责组织制定和实施全县森林防灭火基础设施建设规划，督促检查和维护管理森林防灭火设施设备； 2. 负责组织森林防灭火科学研究，推广先进技术，培训森林防灭火专业队伍； 3. 组织加强森林防灭火期的值班调度； 4. 汇总全县森林防灭火工作信息和森林火灾信息，并按要求上报。 </p>	1. 制定森林防灭火应急预案，开展演练，做好值班值守； 2. 划分网格，组建护林员队伍和防火灭火力量，储备必要的灭火物资； 3. 发现火情，立即上报火灾地点、火势大小以及是否有人被困等信息； 4. 在火势较小、保证安全的前提下，先行组织进行初期扑救。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
68	自然灾害防范及应急处置	县应急管理局 县自然资源局 县水利局 县气象局 县卫生健康委员会 县财政局 县住房和城乡建设局	县应急管理局： 1. 负责全县自然灾害应急预案的制定和更新； 2. 组织协调自然灾害风险评估和隐患排查工作，建立和完善风险隐患点清单； 3. 指导和支持乡镇（街道）开展抢险救援力量的组建和演练； 4. 协调调度各类应急资源，确保灾害发生时能够快速响应。 县自然资源局： 1. 对地质灾害进行监测预警，并提供技术指导和服务； 2. 参与水库、江河堤防的风险评估及治理方案的制定。 县水利局： 1. 监控河道、滑县卫南引黄调蓄工程水情，及时发布洪水预警信息； 2. 制定水利工程的安全度汛方案，并做好技术指导。 县气象局： 1. 提供气象预报服务，特别是针对暴雨、台风等极端天气的预警； 2. 通过各种渠道及时转发气象预警信息至乡镇（街道）。 县卫生健康委员会： 1. 灾害发生后迅速组织医疗队伍前往灾区，提供紧急医疗服务； 2. 开展疾病预防控制工作，防止疫情暴发。 县财政局： 1. 安排自然灾害救助资金预算，确保救灾资金及时到位； 2. 监督救灾资金的使用情况，确保专款专用。 县住房和城乡建设局： 1. 指导受损房屋的安全评估和修复工作； 2. 参与灾后重建规划的制定和实施。	1. 开展宣传教育，提升群众自救能力，制定应急预案和调度方案，建立辖区风险隐患点清单； 2. 组建街道抢险救援力量，组织开展日常演练，做好人防、物防、技防等准备工作； 3. 开展辖区内低洼易涝点、堤防、地质灾害危险区等各类风险隐患点巡查巡护、隐患排查； 4. 做好值班值守、信息报送、转发气象预警信息； 5. 出现险情时，及时组织受灾害威胁的居民及其他人员转移到安全地带； 6. 发生灾情时，组织转移安置受灾群众，做好受灾群众生活安排，及时发放上级下拨的救助经费和物资； 7. 组织开展灾后受灾群众的生产生活恢复工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
69	燃气管理	县住房和城乡建设局 县工业和信息化局 县交通运输局 县应急管理局 县市场监督管理局 县消防救援大队	<p>县住房和城乡建设局： 1. 负责燃气行业管理工作，督促燃气经营企业按照规定承担用户燃气设施巡检、燃气使用安全技术指导和宣传责任； 2. 负责督促燃气经营企业落实安全生产相关工作； 3. 负责对违反法律、法规和国家标准、行业标准的燃气经营企业进行查处。</p> <p>县工业和信息化局： 依法参与工业相关行业燃气生产安全事故调查处理，结合部门职责为燃气安全工作提供相应支持和保障。</p> <p>县交通运输局： 负责燃气道路运输的监督管理。</p> <p>县应急管理局： 指导、协调与燃气有关的生产安全事故应急救援，组织或者参与生产安全事故的调查处理。</p> <p>县市场监督管理局： 负责依法实施与燃气安全相关的压力容器（含气瓶）、压力管道及其安全附件、燃气燃烧器具等监督管理。</p> <p>县消防救援大队： 依法履行与燃气有关的火灾等灾害事故的救援职责，并对其职责范围内的燃气经营和使用单位遵守消防法律、法规情况进行监督检查。 其他有关行业主管部门应当按照管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产经营必须管安全的原则，依法在各自职责范围内做好燃气安全管理的相关工作。</p>	1. 宣传燃气、液化气使用中的注意事项，引导商户和民用户合法规范用气； 2. 协助上级部门检查燃气生产经营单位的安全生产状况，及时制止违法经营和占压、损毁燃气设施的行为，对劝阻无效的及时上报； 3. 协助燃气公司对辖区内经营性商户安装用气报警装置、切断阀、金属软管等； 4. 及时上报燃气安全事故，协助上级部门做好事故处置及调查； 5. 配合做好液化石油气“黑气站”黑窝点排查，及时上报相关部门。

上级部门收回事项清单

序号	事项名称	承接部门及工作方式
一、党的建设（1项）		
1	对开展关爱女性健康保险宣传发动、组织参保工作的考核	不再开展此项工作。
二、经济发展（1项）		
2	农产品产地冷藏保鲜设施建设	不再开展此项工作。
三、民生服务（19项）		
3	办理《流动人口婚育证明》	不再开展此项工作。
4	保障农民工工资支付	县人力资源和社会保障局 工作方式：建立保障农民工工资支付工作协调机制，加强监管能力建设。
5	不规范地名清理整治	县民政局 工作方式：负责开展不规范地名清理整治工作。
6	城乡居民基本医疗保险已缴费人员统计	县医疗保障局 工作方式：负责城乡居民基本医疗保险已缴费人员统计。
7	出具适龄儿童、少年到非户籍所在地入学申请证明	不再开展此项工作。
8	创业实体信息及就业务工信息统计	县人力资源和社会保障局 工作方式：开展创业实体信息及就业务工信息统计。
9	地名信息数据核查	县民政局 工作方式：负责对地名信息数据进行核查。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
10	“富民贷”推广工作	不再开展此项工作。
11	对城乡居民基本医疗保险参保扩面指标的考核	不再开展此项工作。
12	对完成城镇新增就业人数任务的考核	不再开展此项工作。
13	对违规领取 80 岁以上高龄津贴的追缴	县民政局 工作方式：负责对违规领取 80 岁以上高龄津贴的追缴。
14	出具法律援助经济状况证明	不再开展此项工作。
15	高校应届毕业生生源信息核查	县人力资源和社会保障局 工作方式：负责核查汇总高校应届毕业生生源信息并按要求上报。
16	工伤认定调查	县人力资源和社会保障局 工作方式：负责对因工作受伤人员进行工伤认定调查。
17	出具婚姻状况证明（婚姻关系证明、分居证明）	不再开展此项工作。
18	开展妇幼健康服务项目	县卫生健康委员会 工作方式：按照要求开展妇幼健康服务项目。
19	社会抚养费征收	不再开展此项工作。
20	再生育审批	不再开展此项工作。
21	追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金	县卫生健康委员会 工作方式：按照有关要求，追回超领、冒领计划生育各类扶助、补助资金。
四、平安法治（42 项）		
22	动物及动物产品检疫	县农业农村局 工作方式：负责动物及动物产品疫病预防、检疫。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
23	对粉尘涉爆企业实施安全监督管理	县应急管理局 工作方式：依法依规对粉尘涉爆企业实施安全监督管理。
24	对个人未按规定缴纳城市生活垃圾处理费的处罚	县城市管理局 工作方式：依法对个人未按规定缴纳城市生活垃圾处理费的违法行为进行处罚。
25	对假冒、伪造肥料登记证、登记证号的处罚	县农业农村局 工作方式：依法对假冒、伪造肥料登记证、登记证号的违法行为进行处罚。
26	对建设单位未取得施工许可证或者开工报告未经批准，擅自施工的处罚	县城市管理局 工作方式：依法对建设单位未取得施工许可证或者开工报告未经批准，擅自施工的违法行为进行处罚。
27	对拒不履行土地复垦义务的处罚	县自然资源局 工作方式：依法开展对拒不履行土地复垦义务的违法行为进行处罚。
28	对临街工地不设置护栏或者不作遮挡，停工场地不及时整理并作必要覆盖或者竣工后不及时清理和平整场地，影响市容和环境卫生的处罚	县城市管理局 工作方式：依法对临街工地不设置护栏或者不作遮挡，停工场地不及时整理并作必要覆盖或者竣工后不及时清理和平整场地，影响市容和环境卫生的违法行为进行处罚。
29	对临时建筑物、构筑物超过批准期限不拆除的处罚	县城市管理局 工作方式：依法对临时建筑物、构筑物超过批准期限不拆除的违法行为进行处罚。
30	对临时用地期满之日起一年内未完成复垦或者未恢复种植条件的处罚	县自然资源局 工作方式：依法对临时用地期满之日起一年内未完成复垦或者未恢复种植条件的违法行为进行处罚。
31	对埋压、圈占、遮挡消火栓或者占用防火间距的处罚	县消防救援大队 工作方式：依法对对埋压、圈占、遮挡消火栓或者占用防火间距的违法行为进行处罚。
32	对农产品生产企业、农民专业合作社、农业社会化服务组织未依照规定建立、保存农产品生产记录，或者伪造、变造农产品生产记录的处罚	县农业农村局 工作方式：依法对农产品生产企业、农民专业合作社、农业社会化服务组织未依照规定建立、保存农产品生产记录，或者伪造、变造农产品生产记录的违法行为进行处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
33	对擅自改变灌区灌排渠系或者私开口门，拦截抢占水源的处罚	法律法规条款已失效，不再开展此项工作。
34	对擅自将农民集体所有的土地通过出让、转让使用权或者出租等方式用于非农业建设，或者违反规定将集体经营性建设用地通过出让、出租等方式交由单位或者个人使用的处罚	县自然资源局 工作方式：依法对擅自将农民集体所有的土地通过出让、转让使用权或者出租等方式用于非农业建设，或者违反规定将集体经营性建设用地通过出让、出租等方式交由单位或者个人使用的违法行为进行处罚。
35	对擅自在街道两侧和其他公共场所临时堆放物料、摆摊设点影响市容的处罚	县城市管理局 工作方式：依法对擅自在街道两侧和其他公共场所临时堆放物料、摆摊设点影响市容的违法行为进行处罚。
36	对生产、销售包装上未附标签、标签残缺不清或者擅自修改标签内容的处罚	县农业农村局 工作方式：依法对生产、销售包装上未附标签、标签残缺不清或者擅自修改标签内容的违法行为进行处罚。
37	对生产、销售未取得登记证的肥料产品的处罚	县农业农村局 工作方式：依法对生产、销售未取得登记证的肥料产品的违法行为进行处罚。
38	对生产经营单位消除重大事故隐患的监督检查	县应急管理局和其他负有安全管理职责的部门 工作方式：由县应急管理局和其他负有安全管理职责的部门对生产经营单位消除重大事故隐患进行监督检查。
39	对推进企业双重预防体系和安全生产标准化建设的考核评比	不再开展此项工作。
40	对为未经定点违法从事生猪屠宰活动的单位和个人提供生猪屠宰场所或者生猪产品储存设施，或者为对生猪、生猪产品注水或者注入其他物质的单位和个人提供场所的处罚	县农业农村局 工作方式：依法对为未经定点违法从事生猪屠宰活动的单位和个人提供生猪屠宰场所或者生猪产品储存设施，或者为对生猪、生猪产品注水或者注入其他物质的单位和个人提供场所的违法行为进行处罚。
41	对未按照批准内容进行临时建设的处罚	县城市管理局 工作方式：依法对未按照批准内容进行临时建设的违法行为进行处罚。
42	对未经批准或者不按照河道采砂许可证规定的区域、期限和作业方式进行采砂的处罚	县水利局 工作方式：依法对未经批准或者不按照河道采砂许可证规定的区域、期限和作业方式进行采砂的违法行为进行处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
43	对未经批准或者采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地的处罚	县自然资源局 工作方式：依法对未经批准或者采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地的违法行为进行处罚。
44	对未经批准进行临时建设的处罚	县城市管理局 工作方式：依法对未经批准进行临时建设的违法行为进行处罚。
45	对未经批准擅自拆除环境卫生设施或者未按批准的拆迁方案进行拆迁的处罚	县城市管理局 工作方式：依法对未经批准擅自拆除环境卫生设施或者未按批准的拆迁方案进行拆迁的违法行为进行处罚。
46	对未取得建设工程规划许可证或者未按照建设工程规划许可证的规定进行建设的处罚	县城市管理局 工作方式：依法对未取得建设工程规划许可证或者未按照建设工程规划许可证的规定进行建设的违法行为进行处罚。
47	对未取得农药经营许可证经营农药的处罚	县农业农村局 工作方式：依法对未取得农药经营许可证经营农药的违法行为进行处罚。
48	对辖区内房屋安全鉴定机构出具的房屋安全鉴定报告进行随机抽查和现场核查	县住房和城乡建设局 工作方式：负责对辖区内房屋安全鉴定机构出具的房屋安全鉴定报告进行随机抽查和现场核查。
49	对兴办畜禽养殖场未备案，畜禽养殖场未建立养殖档案或者未按规定保存养殖档案的处罚	县农业农村局 工作方式：依法对兴办畜禽养殖场未备案，畜禽养殖场未建立养殖档案或者未按规定保存养殖档案的违法行为进行处罚。
50	对依法收回国有土地使用权当事人拒不交出土地的，临时使用土地期满拒不归还的，或者不按照批准的用途使用国有土地的处罚	县自然资源局 工作方式：依法对依法收回国有土地使用权当事人拒不交出土地的，临时使用土地期满拒不归还的，或者不按照批准的用途使用国有土地的违法行为进行处罚。
51	对在城市建筑物、设施以及树木上涂写、刻画，或者未经批准张挂、张贴宣传品等的处罚	县城市管理局 工作方式：依法对在城市建筑物、设施以及树木上涂写、刻画，或者未经批准张挂、张贴宣传品等的违法行为进行处罚。
52	对在城市人民政府确定的主要街道临街建筑物的阳台和窗外堆放、吊挂有碍市容物品的处罚	县城市管理局 工作方式：依法对在城市人民政府确定的主要街道临街建筑物的阳台和窗外堆放、吊挂有碍市容物品的违法行为进行处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
53	对在水利工程及其管理范围内进行爆破、打井、取土、建窑、葬坟等危害工程安全的活动的处罚	法律法规条款已失效，不再开展此项工作。
54	对在水利工程及其管理范围内侵占、破坏水利工程及其附属设施的处罚	法律法规条款已失效，不再开展此项工作。
55	对在水利工程及其管理范围内擅自启闭闸门，扰乱工程管理的处罚	法律法规条款已失效，不再开展此项工作。
56	对在水利工程及其管理范围内围垦水库和擅自开垦土地的处罚	法律法规条款已失效，不再开展此项工作。
57	对在水利工程及其管理范围内未经批准或不按照批准的作业方式开采砂石、砂金等的处罚	法律法规条款已失效，不再开展此项工作。
58	对在水利工程及其管理范围内未经批准新建、改建、扩建建筑物的处罚	法律法规条款已失效，不再开展此项工作。
59	对在水利工程及其管理范围内在水库、渠道内弃置、堆放阻碍供水、航运的物体的处罚	法律法规条款已失效，不再开展此项工作。
60	对排放油烟的餐饮服务业经营者未安装油烟净化设施、不正常使用油烟净化设施或者未采取其他油烟净化措施，超过排放标准排放油烟的处罚	县城市管理局 工作方式：依法对排放油烟的餐饮服务业经营者未安装油烟净化设施、不正常使用油烟净化设施或者未采取其他油烟净化措施，超过排放标准排放油烟的违法行为进行处罚。
61	建立微型消防站	县消防救援大队 工作方式：负责微型消防站的规划、建设和管理。
62	生产经营单位生产安全事故应急预案备案	县应急管理局 工作方式：负责生产经营单位生产安全事故应急预案备案工作。
63	外来入侵物种普查	县农业农村局 工作方式：根据《外来入侵物种管理办法》会同自然资源、生态环境等部门开展外来入侵物种的排查、普查等工作。
五、乡村振兴（2项）		

序号	事项名称	承接部门及工作方式
64	开展惠民保征缴工作	不再开展此项工作。
65	组织收集、处理并溯源在江河、湖泊、水库等水域发现的死亡畜禽	县农业农村局 工作方式：组织收集、处理并溯源在江河、湖泊、水库等水域发现的死亡畜禽。
六、生态环保（4项）		
66	督促新改、扩迁建项目及时做好环保手续报批	不再开展此项工作。
67	对治污攻坚宣传工作的考核	不再开展此项工作。
68	防治污染设施的拆除或闲置批准	法律法规条款已失效，不再开展此项工作。
69	建设项目环境保护设施竣工验收	法律法规条款已失效，不再开展此项工作。
七、城乡建设（5项）		
70	对建设工程是否符合规划条件予以核实	县自然资源局 工作方式：负责对建设工程是否符合规划条件予以核实。
71	房屋安全评估	县住房和城乡建设局 工作方式：对房屋安全进行评估。
72	非法采砂行为监管	县自然资源局 工作方式：负责非法采砂行为监管。
73	开展农村住房安全鉴定评定工作	县住房和城乡建设局 工作方式：开展农村住房安全鉴定评定工作。
74	自建房安全等级鉴定	县住房和城乡建设局 工作方式：对自建房安全等级进行鉴定。