

滑县应急管理局 2025 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2025 年度，滑县应急管理局严格落实国家、省、市、县关于政府信息公开的工作部署，紧扣应急管理核心职能，聚焦安全生产、防灾减灾救灾等重点领域和群众关切，持续健全公开机制、深化公开内容、优化公开渠道，全面提升政务公开规范化、精准化、便民化水平，为全县安全生产形势持续稳定和应急管理事业高质量发展提供了有力支撑。

（一）主动公开

依托滑县人民政府门户网站信息公开专栏，系统公开机构设置、职能职责、领导分工等基础信息；聚焦应急管理领域重点公开事项，全面公开应急管理核心业务信息，其中发布应急管理工作动态 70 条、自然灾害预警信息 98 条、科普宣传信息 32 条；公开部门预算、决算 2 条。

（二）依申请公开

严格按照政府依申请公开制度规范，依法依规做好合法性审核，从实际情况出发，做到内容实事求是。2025 年，未收到依申请公开办理事项。

（三）政府信息管理

根据人员分工调整，及时优化政务公开工作领导小组架构，明确局机关各股室的职责分工，形成“主要领导统筹抓、分管领导具体抓、责任股室直接抓、各部门协同配合”的工作格局。修订完善《滑县应急管理局政府信息公开管理办法》，细化公开目录、内容标准、流程规范及保密审查机制，严格执行信息公开“三审三校”，确保公开信息真实准确、合规合法，全年未发生信息公开失泄密事件。

（四）政府信息公开平台建设

深化政府门户网站信息公开专栏建设，打通数据壁垒，线上依托滑县人民政府门户网站信息公开专栏，规范设置公开目录，确保信息分类清晰、检索便捷。线下结合应急知识“五进”（进企业、进农村、进社区、进学校、进家庭）活动，开展各类安全宣传活动，发放宣传资料，现场解答群众咨询，实现政务公开与便民服务、科普宣传有机融合。加强平台日常维护和安全保障，健全监测预警和风险防控体系，确保平台运行稳定、数据安全可控。

（五）监督保障

一是加强业务培训。组织工作人员参加县政府办公室组织的政务公开专题培训，组织开展政府信息公开专题培训《中华人民共和国政府信息公开条例》、申请办理流程、保密审查要求等，提升工作人员的业务能力和责任意识，确保信息公开工作依法规范推进。

二是健全工作机制。建立“日常监测—定期检查—问题整改—反馈提升”的闭环管理机制，结合上级部门检查和自查情况，及时对接最新要求调整工作举措，持续提升公开工作水平。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 10 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 197 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|--|-----------------|---------|------|--------|--------|----|----|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 3. 其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| (七) 总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：公开内容深度不足，部分领域信息公开停留在基础数据和工作动态层面，对政策实施效果、数据对比分析等深层次内容挖掘不够，难以满足公众多样化、专业化需求；部分工作人员政务公开意识不强，对公开范围、时限、标准的把握不够精准，业务实操能力和政策解读水平需进一步提高。

改进情况：持续推动政务公开工作提质增效，进一步细化公开内容，增强公开针对性，修订完善政务公开操作指引，细化各股室公开职责清单，明确不同类型信息的公开范围、发布时限、格式标准及审核流程，让工作人员有章可循、有规可依，精准掌握工作要求，避免出现界定模糊、操作不规范等问题。

六、其他需要报告的事项

无